

Утверждено
приказом муниципального
автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №2 г.Валдай»
от 18.09.2020 № 345

**ПОЛОЖЕНИЕ об оценке коррупционных рисков
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа №2 г.Валдай»**

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №2 г.Валдай» (далее Учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции и Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности Учреждения проводится на регулярной основе ежегодно до 30 ноября.

2.2. Оценку коррупционных рисков в деятельности Учреждения осуществляют должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений, назначенные приказами руководителей Учреждения.

2.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении:

2.3.1. Деятельность всего Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (процессы);

2.3.2. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

2.3.3. Для каждого процесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным.

2.3.4. Разрабатывается на основании проведенного анализа карта коррупционных рисков (сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений).

2.3.5. Разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры разрабатываются для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:

-проведение обучающих мероприятий для работников по вопросам противодействия коррупции;

-согласование с комитетом образования Администрации Валдайского муниципального района решений по отдельным вопросам перед их принятием;

-создание форм отчетности по результатам принятых решений (например, ежегодный отчет о деятельности, о реализации программы и т.д.);

-внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями;

-осуществление внутреннего контроля за исполнением работниками своих обязанностей (проверочные мероприятия на основании поступившей информации о проявлениях коррупции);

-регламентация сроков и порядка реализации подпроцессов с повышенным уровнем коррупционной уязвимости;

-использование видео- и звукозаписывающих устройств в местах приема граждан и представителей организаций и иные меры.

3. Перечень коррупционно-опасных функций в деятельности Учреждения

3.1. Организация деятельности учреждения.

3.2. Процедура приема, перевода и увольнения сотрудников.

3.3. Финансово-хозяйственная деятельность.

3.4. Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг.

3.5. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения.

3.6. Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий

3.7. Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества

3.8. Предоставление услуг от приносящей доход деятельности.

3.9. Принятие решений об использовании средств, от приносящей доход деятельности

3.10. Составление, заполнение документов, справок, отчетности.

3.11. Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях.

3.12. Обращения юридических, физических лиц.

3.13. Оплата труда.

3.14. Стимулирующие выплаты за качество труда работников

3.15. Аттестация учащихся

3.16. Прием в образовательные учреждения.

3.17. Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Перечень должностей сотрудников Учреждения, подверженных коррупционным рискам:

4.1. Руководитель Учреждения

- 4.2. Заместители руководителя Учреждения
- 4.3. Педагоги
- 4.4. Специалисты

5. Карта коррупционных рисков

5.1. Карта коррупционных рисков (далее – Карта) содержит:

-зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции и полномочия), которые считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;

-перечень должностей Учреждения, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционно-опасных функций и полномочий);

-типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

-меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

5.2. Карта разрабатывается должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении в соответствии с формой, указанной в приложении к настоящему Положению, и утверждается руководителем Учреждения.

5.3. Изменению карта подлежит:

-по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении;

-в случае внесения изменений в должностные инструкции работников Учреждения, должности которых указаны в Карте или учредительные документы Учреждения;

-в случае выявления фактов коррупции в Учреждении.

Утверждено
приказом муниципального
автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя школа №2 г.Валдай» от 18.09.2020 № 345

Карта коррупционных рисков в МАОУ «СШ №2 г.Валдай»

| Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно- опасные полномочия) | Должность | Типовые ситуации | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по устранению |
|--|-----------|---------------------|--|-----------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |